طلب للإعراب عن الرغبة في شغل وظيفة

اختيار استشاريين فرديين

**الرقم المرجعي:** CS/PROC/EDF/8.3/10/2020/09TPL

الوظيفة المطلوب تقديم الطلبات لشغلها: **خدمات استشارية لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة (**STR**)**

1. تقدم الأمانة العامة للكوميسا***الدعوة للاستشاريين بصفاتهم الشخصية لإرسال السيرة الذاتية وعروضهم المالية لما يلي من الخدمات:***

خدمات استشارية لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة (STR)

تم الحاق الاختصاصات التي تحدد الحد الأدنى من المؤهلات الفنية لهذه الخدمات في الملحق رقم 1 المضاف إلى هذه الوثيقة

1. تقبل فقط طلبات الاستشاريين الذين يتقدمون بصفاتهم الشخصية
2. يبلغ الحد الأقصى للميزانية المحددة لهذا العقد **US15,000 دولار أمريكي فقط لأتعاب الخبير / الاستشاري.** سيتم استبعاد كل المقترحات التي تفوق هذه الميزانية.
3. يجب تقديم طلب الرغبة في شغل الوظيفة في استمارات التقديم المرفقة كملحق رقم 2 لهذا الطلب. ويجب تعبئة استمارة الطلب باللغة الإنجليزية وأن ترفق معه نسخ من الوثائق الداعمة للطلب المشار إليها. إذا لم تكن تلك الوثائق المرفقة باللغة الإنجليزية، يجب أن تصحبها ترجمة معتمدة إلى اللغة الإنجليزية.
4. الرجاء إرسال وثائق تقديم الطلب المعلمة بوضوح بالبريد الالكتروني مكتوب عليها في السطر المخصص لموضوع الإيميل (subject) ما يلي؛ " **CS/PROC/EDF/8.3/10/2020/09TPL** خدمات استشارية لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة (STR)"، **ترسل هذه الوثائق بالبريد الالكتروني إلى العنوان الآتي:**

[***procurement@comesa.int***](mailto:procurement@comesa.int)

1. آخر موعد لإرسال وثائق التقديم لشغل الوظيفة إلى العنوان المشار إليه في الفقرة رقم 5 أعلاه هو:

*15 يناير 2021 الساعة الرابعة مساءً*

1. ***غير مسموح بتقديم الطلبات في نسخ ورقية***
2. سيتم تقييم السيرة الذاتية حسب ما يلي من المعايير:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | المعيار | الحد الأقصى من النقاط المخصصة له |
| **1** | المؤهلات العامة | 20 |
| 2 | ملائمة الشخص ومؤهلاته لشغل الوظيفة | 60 |
| 3 | خبرة العمل في المنطقة | 20 |
|  | المجموع | **100** |

1. يجب عليكم تقديم عروضكم وفقاً لما يلي من تعليمات:

1. الأسعار:

يجب أن يشتمل العرض المالي على كل التكاليف التي تعتبر ضرورية للاستشاري لكي يتمكن من تنفيذ العقد.

1. التقييم وإرساء التعاقد:

سيتم اجراء المزيد من التقييم الفني للطلبات التي تُقيم رسمياً على أنها مطابقة للمتطلبات.

يعتبر الطلب مطابقاً للمتطلبات فيما يلي من الحالات:

* أن تُستوفي المتطلبات الرسمية (انظر الفقرات 2 و3 و4 و5 و6 و7 أعلاه)
* ألا يتجاوز العرض المالي الميزانية القصوى المخصصة للعقد.

سيتم إرساء العقد على المتقدم الذي يحصل على درجات التقييم الفني الأعلى. سيتم استبعاد الطلبات التي لا تحصل على الحد الأدنى من النقاط في التقييم الفني وهي 70%.

1. مدة صلاحية طلب الحصول على التعاقد:

سيكون طلب الحصول على التعاقد سارياً لمدة 90 يوماً بدءاً من يوم انتهاء فترة التقديم المشار إليها في الفقرة رقم 6 أعلاه.

1. يُتوقع أن يبدأ العمل في تنفيذ المهمة خلال أسبوعين (2) من تاريخ التوقيع على العقد.
2. يمكن تقديم طلبات للحصول على المزيد من المعلومات والتوضيحات حتى تتبقى سبعة أيام عمل للموعد النهائي للتقديم الموضح في الفقرة رقم 6 أعلاه، وذلك من المصدر التالي:

الجهة المعلنة: **الأمانة العامة للكوميسا**

مسؤول الاتصال: **تيد بيتر لوكا  *Ted Peter Luka***

البريد الإليكتروني: [***tluka@comesa.int***](mailto:tluka@comesa.int)***؛***  [***smwesigwa@comesa.int***](mailto:smwesigwa@comesa.int)***؛***

سيتم ارسال الإجابات على الأسئلة التي يتم استلامها إلى المستشار وكل الأسئلة المستلمة والاجابات عليها سيتم نشرها في الموقع الالكتروني للكوميسا في موعد لا يقل عن ثلاثة أيام عمل سابقة للموعد النهائي لتقديم الطلبات لشغل الوظيفة.

الملحقات

الملحق الأول: **الاختصاصات**

الملحق الثاني: **استمارات التقديم لشغل الوظيفة**

المخلص،

الاسم: **سيلفر مويسينغا**

الوظيفة: **رئيس المشتريات**

التاريخ: **30 نوفمبر 2020**

الملحق الأول: الاختصاصات

خدمات استشارية لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة (STR)

1. مقدمة

**حصلت السوق المشتركة للشرق والجنوب الافريقي (الكوميسا) على وضع التجارة الحرة في نوفمبر من عام 2000 وقد استفادت من هذا الوضع الشركات الكبرى التي تستطيع الحصول على شهادات المنشأ، فكانت هي المستفيد الأكبر من منطقة التجارة الحرة. لم يكن ممارسي التجارة الصغيرة عبر الحدود من ضمن المستفيدين من منطقة التجارة الحرة بالرغم من أنهم مؤهلين لذلك الأمر الذي دعا إلى وضع نظام التجارة المبسطة حتى يمكنهم من اللحاق بالركب.**

تقوم الكوميسا بتنفيذ نظام التجارة المبسطة في ثمانية من الدول الأعضاء هي تحديداً: بوروندي والكنغو الديمقراطية وكينيا ملاوي ورواندا وأوغندا وزامبيا وزمبابوي. يهدف نظام التجارة المبسطة إلى تسهيل التجارة الصغيرة عبر الحدود في نقاط حدودية مختارة، وذلك لتمكينهم من الاستفادة من تعرفة الكوميسا التفضيلية وتبسيط إجراءات تخليص البضائع في النقاط الحدودية.

تسلمت الكوميسا تمويلاً في إطار صندوق التنمية الاوروبي الحادي عشر (11th EDF) لدعم الأنشطة المقامة في إطار مبادرة الكوميسا للتجارة عبر الحدود – لتسهيل التجارة الصغيرة عبر الحدود. تهدف مبادرة التجارة الصغيرة عبر الحدود إلى زيادة تدفقات التجارة الصغيرة الرسمية عبر الحدود في مناطق الكوميسا والثلاثية الأمر الذي ستنتج عنه زيادة في العائدات المتحصلة بواسطة الحكومات في النقاط الحدودية المستهدفة بالإضافة إلى مزيد من الأمن ومستويات أعلى من الدخل لممارسي التجارة الصغيرة عبر الحدود. سيكون المستفيدون الرئيسيين من هذا البرنامج هم ممارسي التجارة الصغيرة عبر الحدود والذين هم في الغالب من النساء.

الاعمدة الرئيسية لنظام التجارة المبسطة هي:

1. السقف المحدد لقيمة البضائع التي يمكن التداول بها في المعاملة الواحدة في إطار النظام والتي تبلغ حالياً 2,000 دولار أمريكي. تم تغيير هذه القيمة عدة مرات حيث يتم تحديدها عبر إجراءات تتخذها الأجهزة السياسية بالكوميسا؛
2. القائمة المشتركة للسلع التي يمكن التداول بها في إطار نظام التجارة المبسطة وهي متفق عليها بواسطة شركاء التجارة على المستوى الثنائي. تشتمل القائمة المشتركة على سلع معروف عنها أن منشؤها هي الدول المعنية وهي بذلك تستوفي شروط التعريفة التفضيلية للكوميسا؛
3. وثيقة الاشعار الجمركي المبسطة.

قرر المجلس في عام 2011 العمل على المزيد من التبسيط لنظام التجارة المبسطة وذلك بجعل شهادة المنشأ المبسطة للسلع الواردة في القائمة المشتركة غير مطلوبة.

1. **خلفية تاريخية** للسقف **الحالي البالغ قيمته 2,000 دولار امريكي والأساس المنطقي للدراسة**

كان السقف الأول الذي تم تحديده عند إطلاق نظام التجارة المبسطة في 2010 هو **500 دولار أمريكي** وقد اشتكى ممارسو التجارة الصغيرة عبر الحدود من أن تلك القيمة كانت قليلة ولا تساعدهم على تطوير أعمالهم وزيادة دخولهم وبالتالي طلبوا زيادة السقف ليصل إلى **1000 دولار أمريكي**. وقد أقر المجلس زيادة السقف إلى 1000 دولار أمريكي في عام 2011. قام المجلس مرة أخرى بزيادة السقف إلى **2000 دولار أمريكي** في 2014 في كنشاسا – الكونغو الديمقراطية.

حضرت الدول الأعضاء في الكوميسا المطبقة لنظام التجارة المبسطة حوار السياسات حول نظام التجارة المبسطة الذي تم عقده في نيروبي – كينيا في أكتوبر 2019 وقد تمت مناقشة السقف المالي تمت التوصية بعمل دراسة تحدد السقف المالي المناسب للتجارة البسيطة عبر الحدود. قرر المجلس الوزاري الاربعين الذي انعقد في لوساكا – زامبيا في نوفمبر 2019، نتيجة لذلك الحوار، أن تقوم الأمانة العامة للكوميسا بإجراء دراسة لمراجعة مدى مناسبة السقف الحالي البالغ قدره 2000 دولار أمريكي وذلك لمساعدة المجلس الوزاري في اتخاذ القرار المناسب لقيمة سقف التجارة الصغيرة عبر الحدود في إطار برنامج نظام تبسيط التجارة.

1. الهدف

الهدف من الدراسة هو مراجعة السقف الحالي للقيمة المالية لنظام تبسيط التجارة والبالغ قدره 2000 دولار أمريكي.

1. النطاق الجغرافي

ستركز الدراسة على النقاط الحدودية التالية:

1. **كاسيندي (الكنغو الديمقراطية) / مبوندوي (أوغندا)**
2. **غوما (الكنغو الديمقراطية) / بوتيت بارير روبافو (رواندا)**
3. **شيروندو (زامبيا / زمبابوي)**
4. **مشينجي / موامي (ملاوي / زامبياا)**
5. **مالابا (كينيا / أوغندا)**
6. **كاسوباليسا (الكونغو الديمقراطية / زامبيا)**

1. المهامالمحددة

تتمثل المهام المحددة في القيام بما يلي:

1. تحديد نطاق السلع التي يتم التداول فيها وفقاً لنظام التجارة الميسر في الوقت الراهن في كلِ من النقاط الحدودية المختارة؛
2. إشراك أصحاب الأعمال التجارية الصغيرة عابرة الحدود والهيئات العاملة في الحدود وصانعي السياسات ذات الصلة في شأن استدامة الحد الأدنى المعمول به حالياً في النقاط المختارة؛
3. تحديد متوسط قيمة الشحنات التي يعلن عنها (للجمارك) أصحاب الأعمال التجارية الصغيرة عابرة الحدود؛
4. تقييم أثر الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسط على تدفقات التجارة من حيث الاتجاه (استيراد/تصدير) والحجم والقيمة والدخول التي يدرها التجار وإيرادات الحكومات بين الدول المختارة
5. تحديد صلاح الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسط لتيسير التجارة الإقليمية والتكامل في الدول التي تطبق النظام.
6. استخدام نهج موضوعي لتحديد أي تعديلات، إن وجدت، والتوصية بالأخذ بها وذلك لتغيير الحد الحالي ليصبح مناسباً لتطبيق نظام التجارة المبسط بشكل أفضل.
7. تقديم توصية بالمستوى المناسب للحد الأدنى لنظام التجارة المبسط والاستراتيجيات وكذلك الإجراءات التي ينبغي أن تتخذها الأجهزة السياسية بالكوميسا لتيسير وتعزيز تطبيق نظام التجارة المبسط.
8. النتائج المتوقعة والجدول الزمني خلال فترة عمل تمتد لثلاثة (3)أشهر

تشمل النتائج الرئيسية على ما يلي:

1. التقرير الأولي – يتضمن هذا التقرير تفاصيل مهمة بشأن كيفية تنفيذ المهمة المضطلع بها بما في ذلك فهم وتفسير الاختصاصات، والمنهجية وخطة العمل وأدوات الدراسة (5 أيام بعد التوقيع على العقد)
2. تقارير شهرية حول سير العمل في تنفيذ المهمة؛
3. تقرير الدراسة المرحلي **–** تتضمن هذه المسودة استعراض الأدبيات ذات الصلة، والعمل الميداني، والنتائج الأولية والتوصيات (75 يوماً بعد التوقيع على العقد)
4. تقرير الدراسة النهائي **–** يمثل هذا التقرير نسخة منقحة من التقرير المرحلي حيث يضم المداخلات الواردة من العميل/أصحاب المصلحة (خلال 10 أيام من استلام مداخلات من العميل/أصحاب المصلحة)؛
5. ملخص سياسات لتعزيز تطبيق نظام التجارة المبسط من خلال مستويات مناسبة للحد الأدنى وغير ذلك من التدابير  **–** هذا **ملخص رفيع المستوى** وقائم بنفسه يستند إلى نتائج وتوصيات الدراسة لتنظر فيه الأجهزة السياسية بالكوميسا وغيرها من صانعي السياسات في الدول التي تطبق نظام التجارة المبسط (الملخص مع التقرير النهائي، خلال 5 أيام من استلام المداخلات من العميل/أصحاب المصلحة)
6. المؤهلات والخبرات

الاستشاري المناسب لهذه المهمة هو شخص يتمتع بالمؤهلات والخبرات التالية:

1. درجة الماجستير في الاقتصاد أو الجمارك أو قانون التجارة الدولي والتجارة الدولية.؛
2. ما لا يقل عن 5 سنوات خبرة في مجال التخليص في التجارة عبر الحدود وتيسير التجارة.
3. معرفة كاملة وفهم لنظام التجارة الميسر بالكوميسا.
4. معرفة بالتجارة صغيرة الحجم عبر الحدود.
5. معرفة بالمسائل المتعلقة بالنوع في التجارة عابرة الحدود.
6. معرفة بمسائل التكامل الإقليمي في الكوميسا.
7. مهارات وخبرات مشهودة في مجال إجراء المسوحات البحثية الميدانية والتحليل الكمي/النوعي.
8. خبرة مشهودة في صياغة ملخصات السياسات وأطر الدعوة.
9. مهارات قوية في المخاطبة والاتصالات والعلاقات الشخصية.
10. مهارات حاسوبية قوية خاصة في استخدامات تطبيقات وبرامج "مايكروسوفت".
11. إجادة اللغة الإنجليزية كتابة وتخاطباً. تعتبر القدرة عملياً على استخدام اللغة الفرنسية أو أي لغة محلية مستخدمة في المجتمعات الحدودية المشمولة في المشروع ميزة إضافية.

مدة المهمة وموقعها

مدة هذه المهمة ثلاثة (3) شهور. سيكون العمل من المنزل مع احتمال السفر لمقر الأمانة العامة للكوميسا والدول المعنية بالدراسة وذلك عند الاقتضاء وبعد التشاور والاتفاق.

1. التقارير

سيعمل الاستشاري تحت إشراف عام من مدير الإدارة بوحدة التجارة والجمارك والإشراف المباشر من قائد فريق العمل/خبير التجارة عبر الحدود تحت مبادرة الأعمال التجارية الصغيرة عابرة الحدود مع تلقي الدعم من زميل أول البحوث، ومنسق المشروع، ومشروع تيسير التجارة للبحيرات العظمى في الأمانة العامة للكوميسا في لوساكا.

1. **جدول** الدفع

سوف يتم دفع مبلغ 15,000 دولار أمريكي للاستشاري مقابل خدماته. وفي حالة السفر خارج العمل فسوف يتم دفع بدل معيشة يومي للاستشاري وذلك وفقاً للمعدل المعمول به في الكوميسا.

تتشكل صيغة العقد وجدول الدفع كما يلي:

20% بعد تسليم التقرير الأولي المستوفي لمعايير القبول بالكوميسا

30% بعد تسليم التقرير المرحلي المستوفي لمعايير القبول بالكوميسا

50% بعد تسليم التقرير النهائي المستوفي لمعايير القبول بالكوميسا (بعد التحقق من صحته)

الملحق رقم 2: استمارات الإعراب عن الاهتمام بشغل وظيفة

[(‌أ)خطاب التقديم للإعراب عن الرغبة في العمل في المشروع. 9](#_Toc58208551)

[(‌ب)السيرة الذاتية…………………………………….. 10](#_Toc58208552)

[(‌ج)العرض المالي………………………………….. 14](#_Toc58208553)

# 

# خطاب التقديم للإعراب عن الرغبة في العمل في المشروع

الرقم المرجعي: CS/PROC/EDF/8.3/10/2020/09TPL

**الخدمات الاستشارية المطلوبة:** خدمات استشارية لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة (STR)

[*الموقع، التاريخ*]

إلى: الأمانة العامة للكوميسا

السادة المحترمون،

أنا، الموقع أدناه، أعرض خدماتي بالعمل كاستشاري لتقديم اا***لخدمات الاستشارية*** لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة **وذلك اتساقاً مع طلب الإعراب عن الرغبة بالرقم المرجعي** *CS/PROC/EDF/8.3/10/2020/09TPL* **بتاريخ [*الرجاء إدخال التاريخ هنا*] وذلك مقابل [*الرجاء إدخال المبلغ/المبالغ بالأرقام وبالحروف*]. هذا المبلغ شامل لكل التكاليف الضرورية للقيام بمهام العقد وفقاً لمتطلبات الاختصاصات.**

بهذا أقر أن كل المعلومات والبيانات الواردة في سيرتي الذاتية صحيحة وأني أتقبل أن أي تفاسير خاطئة في محتواها يمكن أن تتسبب في استبعادي.

إن العرض الذي أقدمه ملزم لي طوال الفترة المشار إليها في الفقرة 9(3) من هذا الطلب للإعراب عن الاهتمام.

أتعهد أنه في حالة قبول عرضي أن أشرع في القيام بتقديم الخدمات الاستشارية المتعلقة بالمهمة في وقت لا يتجاوز التاريخ المذكور في الفقرة 10 من طلب الإعراب عن الاهتمام وألا أتغيب طوال مدة العقد كما هو منصوص عليه في الاختصاصات.

أعلم أنكم غير ملزمين بقبول أي عرض تتلقونه.

المخلص،

التوقيع [*كاملاً وبالحروف الأولى*]:

اسم ووظيفة الموقع:

# السيرة الذاتية

**[أدخل الاسم كاملاً]**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. اسم العائلة | [أدخل الاسم] |
| 1. الاسماء الأولى | [أدخل الاسماء كاملة] |
| 1. تاريخ الميلاد | [أدخل التاريخ] |
| 1. الجنسية: | [أدخل الدولة أو الدول التي تحمل جنسيتها] |
|  |  |
| 1. العنوان الفعلي 2. العنوان البريدي 3. رقم التليفون 4. البريد الإلكتروني: | *[*أدخل العنوان الفعلي*]*  *[*أدخل عنوان البريد*]*  *[*أدخل رقم الهاتف الثابت والجوال*]*  *[*أدخل عنوان البريد الإلكتروني*]* |
| 1. التعليم**:** |  |
|  |  |
| المؤسسة الأكاديمية:  [تاريخ الدخول – تاريخ التخرج] | الدرجة (الدرجات) العلمية أو الدبلومات المتحصلة |
| *[*أدخل السنة والشهر*]* | *[*أدخل اسم الدرجة أو الدبلومة والتخصص/ المساق الأساسي*]* |
| *[*أدخل السنة والشهر*]* | *[*أدخل اسم الدرجة أو الدبلومة والتخصص/ المساق الأساسي*]* |

1. المهارات اللغوية: امنح مستوى المهارات اللغوية درجة بين 1 – 5 (1 يعني إجادة اللغة، 5 تعني معرفة بأساسيات اللغة)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اللغة** | **القراءة** | **التحدث** | **الكتابة** |
| *[*أدخل اللغة*]* | *[*أدخل الدرجة*]* | *[*أدخل الدرجة*]* | *[*أدخل الدرجة*]* |
| *[*أدخل الدرجة*]* | *[*أدخل الدرجة*]* | *[*أدخل الدرجة*]* | *[*أدخل الدرجة*]* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. العضوية في الكيانات المهنية: | *[*أدخل اسم الكيان المهني*]* |
| 1. المهارات الأخرى: | *[*أدخل المهارات*]* |
| 1. المنصب الحالي: | *[*أدخل الاسم*]* |
| 1. سنوات الخبرة: | *[*أدخل العدد*]* |
| 1. المؤهلات الرئيسية **(ذات الصلة بالمهام)**   *[*أدخل المؤهلات الرئيسية*]* | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |

1. الخبرات المحددة المرتبطة بالمنطقة

|  |  |
| --- | --- |
| الدولة | من - إلى |
| [أدخل الدولة] | [أدخل الشهر والسنة] |
| *................* | *......................* |
| [أدخل الدولة] | [أدخل الشهر والسنة] |

1. الخبرة المهنية

| تاريخ البدء– تاريخ الانتهاء | موقع المهمة | الشركة والشخص الذي يمكن الرجوع إليه (الاسم وتفاصيل الاتصال) | المهمة | الوصف |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *[*أذكر الشهر والسنة*]* | [اذكر الدولة والمدينة] | اسم الشركة:  عنوان الشركة:  رقم التليفون:  رقم الفاكس:  الإيميل:  اسم ووظيفة الشخص الذي يمكن الرجوع إليه من الشركة: | *[أذكر اسم وعنوان المهمة بدقة وأذكر ما إذا كانت قصيرة أم طويلة الأجل]* | عنوان المهمة***:***  المستفيد من المهمة:  وصف مختصر للمهمة:  المسؤوليات: |
| ................ | …………….. | ……………………. | …………… | ………………………………………………………………………….. |
| *[*أذكر الشهر والسنة*]* | [اذكر الدولة والمدينة] | اسم الشركة:  عنوان الشركة:  رقم التليفون:  رقم الفاكس:  الإيميل:  اسم ووظيفة الشخص الذي يمكن الرجوع إليه من الشركة: | *[أذكر اسم وعنوان المهمة بدقة وأذكر ما إذا كانت قصيرة أم طويلة الأجل]* | عنوان المهمة***:***  المستفيد من المهمة:  وصف مختصر للمهمة:  المسؤوليات: |

1. معلومات أخرى ذات صلة (مثلاً مؤلفات منشورة)

*[الرجاء إدخال التفاصيل]*

1. إقرار

أنا، الموقع أدناه أشهد أن هذه السيرة الذاتية حسب علمي واعتقادي تصف شخصي ومؤهلاتي وخبراتي بشكل صحيح وأعلم أن أي خطأ مقصود في الوصف الوارد هنا قد يؤدي لاستبعادي أو طردي إذا تم تعييني.

وبهذا، أقر بأني سأقدم للأمانة العامة للكوميسا إذا ما طلبت مني في أي وقت، نسخاً معتمدة لكل المستندات التي تثبت مؤهلاتي وخبراتي المهنية كما يشار إليها في الفقرتين 8 و 14 أعلاه**[[1]](#footnote-1)**، المستندات المرفقة مع هذه السيرة الذاتية نسخ مصورة.

وبالتوقيع على هذا الإقرار، فإني أيضاً آذن للأمانة العامة للكوميسا بأن تتصل على مخدمي السابق أو الحالي المذكور في النقطة 14 أعلاه للحصول بشكل مباشر على شهادة عن سلوكي المهني وإنجازاتي.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | التاريخ: |  |

المرفقات *(1) إثبات المؤهلات المشار إليه في النقطة 9*  
 *(2) إثبات الخبرة العملية المشار إليه في النقطة 15*

# العرض المالي

**الرقم المرجعي:** CS/PROC/EDF/8.3/10/2020/09TPL –

خدمات استشارية لمراجعة الحد الأدنى الحالي لنظام التجارة المبسطة (STR)

الرجاء كتابة عرضك المالي الكلي بالحروف والأرقام

|  |  |
| --- | --- |
| **العرض المالي الكلي** |  |

[*الرجاء كتابة العرض المالي الكلي بالحروف]*

التوقيع [كاملاً وبالأحرف الأولى]:

اسم ووظيفة الموقع:

1. إثبات المؤهلات المذكورة يكون في صورة نسخ للشهادات والدبلومات المتحصل عليها، بينما يكون إثبات الخبرة المهنية إما في شكل خطابات إقرار من المخدمين السابقين أو في شكل أوامر شراء/عقد مبرم معهم***.***  [↑](#footnote-ref-1)